

Umowa – wzór

zawarta w dniu ... **2026 r.** w Krasnymstawie pomiędzy:
Miastem Krasnymstaw, z siedzibą w Krasnymstawie, ul. Plac 3-go Maja 29, 22 – 300
Krasnymstaw, NIP: 564-16-69-053, REGON: 110197919,
reprezentowanym przez:
Burmistrza Krasnegostawu – Daniela Miciulę
przy kontrasygnacie:
Skarbnika Miasta – Patrycji Zdybel
zwanym dalej „Zamawiającym

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr ... do Umowy, NIP, REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna), reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ... do Umowy²,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym Załącznik nr ... do Umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ... do Umowy³, wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,
o następującej treści:

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonanie zadania pn.: „**Analiza dokumentacji organizacyjnej szkół i przedszkoli pod kątem ekonomiki i potencjału rozwojowego dla których organem prowadzącym jest Miasto Krasnymstaw.**”
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na analizie dokumentacji organizacyjnej szkół i przedszkoli pod kątem ekonomiki i potencjału rozwojowego w celu usprawnienia zarządzania, optymalizacji kosztów i poprawy efektywności polityki edukacyjnej szkół i przedszkoli dla 8 jednostek oświatowych (91 oddziałów) wskazanych przez Zamawiającego oraz analizę poprawności treści procedur, które mają wpływ na funkcjonowanie jednostek oświatowych, w tym sposób zatrudnienia wraz z oceną i rekomendacjami w roku szkolnym 2025/2026.
3. Przedmiot umowy obejmuje przeprowadzenie na potrzeby organu prowadzącego:
 - a) analizy dokumentacji organizacyjnej szkół i przedszkoli – arkusze organizacyjne jednostek oświatowych wraz z dokumentacją towarzyszącą,

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

- b) analizy treści uchwał organu stanowiącego, które mają wpływ na sposób zatrudniania kadry pedagogicznej w jednostkach oświatowych,
 - c) wykazania rozwiązań wynikających z planowania organizacji jednostek oświatowych, które skutkują nadmiernymi wydatkami z budżetu gminy,
 - d) oceny i rekomendacji przyjęcia rozwiązań w organizacji szkół i przedszkoli, które wesprą samorząd w realizacji przez niego celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny i oszczędny,
- 4. Przedmiotem umowy będzie przygotowanie Opracowania o charakterze informacyjnym, które przygotowane zostanie na podstawie dokonanej analizy dokumentacji, o której mowa w ust.1, dalej jako „*Opracowanie*”.
 - 5. *Opracowanie* powinno zostać wykonane w taki sposób, aby zawarte w nim treści uzupełniały wiedzę, wzmacniały umiejętności i kompetencje zawodowe pracowników samorządowych i dyrektorów jednostek oświatowych.
 - 6. Wykonawca oświadcza, że ma odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy.
 - 7. Analizie poddana będzie dokumentacja następujących jednostek organizacyjnych:
 - 7.1. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza, ul. Poniatowskiego 37, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.2. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II, ul. Piłsudskiego 21, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Orłąt Lwowskich, ul. Mostowa 14, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.4. Przedszkole nr 1 im. Słoneczna Jedyneczka, ul. Sikorskiego 4, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.5. Przedszkole nr 4 im. Kubusia Puchatka, ul. Mickiewicza 12, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.6. Przedszkole nr 5 im. Bajeczka, ul. Poniatowskiego 13, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.7. Przedszkole nr 6 „Za żywoplotem”, ul. Poniatowskiego 42, 22-300 Krasnystaw,
 - 7.8. Przedszkole nr 8, „Teatralna Ósemka”, ul. Tokarzewskiego 49, 22-300 Krasnystaw.

§ 2 OŚWIADCZENIA

- 1. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza usługa nie jest usługą audytu wewnętrznego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ani innych odrębnych przepisów.
- 2. Wykonawca oświadcza, że przyjmując zlecenie nie będzie świadczył usługi prawniczej, w rozumieniu odrębnych przepisów.
- 3. *Opracowanie* ma charakter opinii i nie stanowi dla Zleceniodawcy w swoich prezentowanych treściach wiążącej i obowiązującej wykładni prawnej.
- 4. Strony zgodnie oświadczają, że *Opracowanie*, z uwagi na ochronę interesu Zleceniobiorcy jako przedsiębiorcy nie może być publikowane w powszechnie dostępnym Internecie.

§ 3 SPOSÓB WYKONANIA UMOWY I TERMIN

- 1. Zamawiający przekaże wskazane przez Wykonawcę dokumenty drogą poczty elektronicznej na adres:
- 2. Analiza zostanie przeprowadzona w oparciu o wskazane przez Wykonawcę dokumenty, najpóźniej do 4 tygodni od dnia otrzymania przez Wykonawcę kompletu dokumentów.

Data rozpoczynającą bieg terminu będzie powiadomienie e-mailem Zleceniodawcy, że Zleceniobiorca otrzymał komplet dokumentacji.

3. *Opracowanie* zostanie dostarczone Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres:
4. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego (lub e-mail:) informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w dacie, harmonogramie prac, na co najmniej 5 dni roboczych przed dokonaniem tych zmian.
5. Zmiana terminu przekazania *Opracowania* może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody na nią przez Zamawiającego. Zgoda powinna zostać udzielona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia Wykonawcy pisemnych zastrzeżeń co do przekazanego *Opracowania* w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Niezgłoszenie zastrzeżeń w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją *Opracowania* przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić uzasadnione zastrzeżenia Wykonawcy w treści *Opracowania* w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

§ 4

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy w opracowaniu, jeśli wynikną one z błędów w danych, informacjach lub wyjaśnieniach dostarczonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy oraz za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej umowy jak za własne działania lub zaniechania
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wysokiego poziomu fachowości przy realizacji usługi,
 - b) świadczenia usługi zgodnie ze zleceniem Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, z wykorzystaniem najlepszych praktyk zapewniając jej wymagany poziom techniczny oraz wysoką jakość,
 - c) zachowania poufności danych związanych z realizowaną usługą
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Całkowity koszt przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w wymiarze określonym w niniejszej umowie ustala się na kwotę brutto: zł (słownie: złotych) w tym: netto: zł (słownie:), podatek VAT: ... % stanowi kwotę zł, (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę na przedłożonej fakturze wystawionej po wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie sfinansowane w całości ze środków publicznych.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem usługi.
5. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy wystawi Zamawiającemu fakturę na następujące dane: **Miasto Krasnystaw, ul. Plac 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw NIP: 564-16-69-053**

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu w terminie przedmiotu umowy- w wysokości 1 % całego wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy na podstawie § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całego wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy na podstawie § 5 ust. 1 umowy.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Możliwe jest dochodzenie przez strony na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Zamawiającego.
7. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia w terminie 14 dni od powzięcia przez stronę informacji o wystąpieniu okoliczności.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że *Opracowanie* jak i inne utwory, które powstaną w wyniku wykonania przedmiotu umowy, mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, prezentacje, multimedia, itp., przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich,

wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

3. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025, poz. 24 ze zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku wykonania umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
6. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 4 i 5, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia w odniesieniu do utworów powstałych w związku z wykonaniem zadania, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - b. wystawianie lub publiczna prezentacja, w tym podczas sesji rady gminy, zebrań, spotkań i konferencji,
 - c. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - d. prawo do korzystania z dzieła w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - e. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, internet) łącznie z utrwalaniem na nośnikach pamięci oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
 - f. prawo do wprowadzania w utworach koniecznych zmian według potrzeb Zamawiającego
7. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do prac określonych w ust. 1, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których prace te zostały utrwalone.

§ 8

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Tabela do wzór umowy nr .../2026 z dnia 2026 r.

„Analiza dokumentacji organizacyjnej szkół i przedszkoli pod kątem ekonomiki i potencjału rozwojowego dla których organem prowadzącym jest Miasto Krasnystaw”.

1) Pracownik sporządzający projekt umowy: data podpis	2) Akceptacja kierownika wydz. merytorycznego: data podpis	3) Akceptacja pracownika ds. zamówień publicznych: data podpis	4) Potwierdzenie zgodności z Planem finansowym: data podpis
5) Akceptacja Radcy Prawnego pod wzgl. formalno-prawnym: data podpis	6) Akceptacja Skarbnika: data podpis	7) Akceptacja Burmistrza: data podpis	